



Stellenausschreibung

Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Arbeitgeber:

Arbeitsort: Koblenz

Ansprechpartner: Herr Karl-Heinz Wagner bewerbung@svg-koblenz.de

Tradition und Innovation - als **Straßenverkehrsgenossenschaft Rheinland eG** unterstützen wir unsere Mitglieder und Kunden seit 1948 in allen relevanten Geschäftsbereichen des Straßentransportgewerbes.

Zur Verstärkung unseres neu aufgestellten Teams „SVG Kompetenz-Center Krankenfahrten“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) in Vollzeit

UNSER ANGEBOT AN SIE:

- Vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten in einem dynamischen Team
- Offene Kommunikation und kurze Entscheidungswege
- Moderner, heller und klimatisierter Arbeitsplatz im „Haus des Straßenverkehrs“
- Gute Erreichbarkeit mit ÖPNV oder Mitarbeiterparkplatz
- Leistungsstarke IT und hohe Arbeitssicherheitsstandards

IHRE AUFGABEN:

- Bearbeiten von kassenärztlichen Verordnungen
- Rechnungserstellung und Dokumentationskontrolle
- Reklamationsabwicklung unter Berücksichtigung der gesetzlichen Vorgaben im Gesundheitswesen
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung inkl. Mahnwesen

DAS SOLLTEN SIE MITBRINGEN:

- selbständiges, zuverlässiges und genaues Arbeiten
- sicherer Umgang mit Datenverarbeitungssystemen und MS-Office
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Leistungsbereitschaft, Motivation und Belastbarkeit

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann sollten wir uns kennenlernen!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an:

SVG Rheinland eG |Herrn Karl-Heinz Wagner | Moselring 11 | 56073 Koblenz

E-Mail: k.wagner@svg-koblenz.de

Wenn Sie Fragen haben, beantworten wir diese gerne. Telefon: 0261 494-320.

